

全國大專院校公益夢想家計畫活動申請暨獎學金、獎助金辦法

註1：報名確認書皆應具備系所或社團老師及學生之親簽全名方式載記。

註2：系所或社團輔導單位、所屬學校，以官方用印蓋章。

報名確認書		
系所或社團輔導單位	系所或社團指導老師	系所或社團負責學生或隊長
所屬學校		

全國大專院校公益夢想家計畫活動申請暨獎學金、獎助金辦法

註1: 負責業務欄位分為：A僅參與前期規劃、B僅參與活動出團、C兩項皆參與；請於負責業務欄位以A/B/C標註。

註2: 主辦單位以捐贈名義給付獲選「特優」之系所或社團新台幣15萬元整，另提供新台幣10萬元以獎學金名義提供獲選之系所或社團參與本公益活動之學生，並依照獲選之系所或社團提報之學生名冊(即本附件名冊)進行均化發放予參與活動的學生，學生名冊即作為主辦單位發放之準據，獲選團隊應依活動辦法規範期中討論會提具實際投保學生名冊，以做為比對。

註3: 若參與學生人數較多，以致欄位不足，可自行增列。

註4: 請依循此附件學生編號，提供學生證影本(含書面影本與掃描檔，可註記用途)，並於影本註明編號順序及排列繳交。

註5: 請依循此附件學生編號，提供『個資提供同意書暨保密聲明』。

預計參與學生名冊							
系所或社團全銜							
公益企劃案名稱		總人數：共_____人。					
	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	負責業務	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							

全國大專院校公益夢想家計畫活動申請暨獎學金、獎助金辦法

公益企劃書簡表		
學校全銜		
系所或社團全銜		
公益企劃案名稱		
系所或社團 社群媒體		
系所或社團 主要代表學生	姓名:	手機:
	E-mail:	
系所或社團 次要代表學生	姓名:	手機:
	E-mail:	
系所或社團 指導老師	姓名:	手機:
	E-mail:	
系所或社團 隨隊老師1	姓名:	手機:
	E-mail:	
系所或社團 隨隊老師2	姓名:	手機:
	E-mail:	

全國大專院校公益夢想家計畫活動申請暨獎學金、獎助金辦法

公益企劃書簡表	
學校全銜	
系所或社團全銜	
公益企劃案名稱	
公益活動時間	西元_____年_____月_____至西元_____年_____月_____， 共_____天_____夜。
參與本活動 學生人數	合計共：_____人，男性：_____人；女性：_____人。
公益活動地點	_____縣_____ (地區)(鄉鎮)(部落)； 活動地點之代表據點地址： _____。
公益活動主題 (可複選)	1.食品營養 2.希望教育 3.身心靈關懷 4.健康公共衛生教育 5. 健康環境營造及改善
公益服務對象族群 (可複選)	1.兒童 2.社區居民 3.弱勢族群
公益服務 預估可受眾人數	預計：_____人。
公益服務目標 (請條列式說明)	
公益服務 預期成果 (請簡述之)	

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

註1：請依照各系所或社團內部組織架構情形，以樹狀結構圖呈現之。

組織架構

全國大專院校公益夢想家計畫活動申請暨獎學金、獎助金辦法

註1: 全案定義為本公益企劃書投稿報名至實踐公益活動，工作要項(作業)時程表。

註2: 若活動日程表項目較多，以致欄位不足，可自行增列。

全案時程表			
項次	日期區間	工作項目(簡述)	備註
範例	2023 4/1~4/7	依企畫書內容規劃，展開與oo國小學務處老師說明本次活動課程事宜。	若可行需將學務處老師加入line工作群組，方便聯繫。
範例	2023 4/15~4/30	期間全體團隊成員預計每週1~2次會議，討論確認本次國小營隊課程設計內容，並擬定完整課程流程。	須規劃活動備案行程1~2個，含兩備活動2~4個。
範例	2023 5/1~5/15	共同製作出團手冊(含家訪路線、當地關鍵窗口聯繫方式、確認每日細項行程。	確認團隊名單後，展開團體保險作業。
1			
2			
3			
4			
5			
6			

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

註1: 若實踐活動日程項目較多，以致欄位不足，可自行增列。

活動日程表			
項次	日期/時段	工作項目(簡述)	備註
範例	6/30 7:00~7:30	出發日，於學校第2停車場集合，預計車程4.5~5小時。	7:30前需出發，中午過後山上易起霧視線不佳。
範例	7/1 08:30~10:00	與營隊小朋友第一次見面，本時段主要藉由互動遊戲，讓團員與小朋友互相熟悉認識。	須注意活動間是否有落單小朋友。
範例	7/1 13:00~15:00	對1~3年級小朋友，以英語及互動遊戲，認識臉部器官以及基礎口腔衛生課程。	
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

註1：若項目較多以致欄位不足，可自行增列。

註2：主辦單位補助款項為一次性撥款予遴選之系所或社團，預算估列及實績說明供主辦單位參考。

註3：實績、差異、支用率欄位提供遴選後團隊使用，第一階段企劃書提案暫不需檢附之，獲選團隊應依照活動辦法規範繳交之。

單位:新台幣元

項次	預算項目	估列金額 (A)	估列基礎說明	實績 (B)	差異 (B-A)	支用率 (B/A)	備註
範例	社團人員 餐飲費	87,500	社團工作人員含隨隊老師50(人) X 7(天)X 250(個人餐費)	80,000	-7,500	91%	因餐食採團隊自行烹飪，食材隨時價有變動價格，故於餐飲費於自購食材部分略有降低成本費用。
1							
2							
3							
4							
5							

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

註1: 本附件供遴選後團隊參考使用，第一階段企劃書提案不需檢附，獲選團隊應依照活動辦法規範繳交。

註2: 若參與學生人數較多，以致欄位不足，可自行增列。

註3: 請參照比對附件2 學生名冊順序排列本表，遇及新增之出團學生請於備註欄位說明之。

註4: 請提供團體保單掃描檔作為本附件之參照文件。

預計參與學生名冊							
系所或社團全銜							
公益企劃案名稱						總人數：共_____人。	
	姓名	性別	身分證字號	系所	學號	保單號碼	備註
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

註1：本附件提供遴選後之獲選團隊使用，第一階段企劃書提案暫不需檢附之。

結案資料清單				
	項目	份數	規格/說明	備註
1	活動心得文章	2份	以系所或社團為單位提交2篇，2,000字以上(含)活動心得。	
		2-3張	每篇心得需搭配2-3張插圖/或活動集錦照片。	照片規格，請依據本附件第2項次規格說明。
2	每日活動集錦照片	依規劃活動天數，每日20張以上(含)	(1)PNG或JPG格式。 (2)手機800像素以上、或單眼相機1200以上像素，凡照片皆應清晰且不模糊、張顯主題為原則。 (3)檔名規格為活動日期+系所或社團簡稱+活動名稱+序號(1)(2)； 範例:20240708_系所或社團簡稱_社區家訪(1)，依活動規劃之日程表中的活動名稱，逐續編排。	
3	公益活動受眾之訪談、互動影片	3支	(1)影片拍攝長寬比與方向以長寬比請設定為 16:9 影片、及可16:9滿版撥放、且橫式拍攝為原則(手機、相機皆同)。	
		每支>5分鐘以上(含)	(2)影片錄製畫質以1080P HD為基礎，凡影片皆應清晰且不模糊、彰顯主題為原則。	
4	系所或社團學生訪談影片	3支	(3)活動集錦紀錄類影片皆應以動態錄影為原則，不得用照片組成幻燈片連播方式繳交。	
		每支>5分鐘以上(含)	(4)獲選且執行公益活動之團隊，如若有對外發表之自媒體、刊物、新聞稿等宣傳事項，皆需主動告知主辦單位相關訊息，且同意主辦單位將擁有自由轉載、引用等權利。	
5	執行單位自製活動回顧影片	3支		內容可含前期製作、公益活動期間、及服務對象與團隊學生訪談心得。
		每支>10分鐘以上(含)		
6	結案報告簡表	1份	請詳參附件6。請採制式表格填寫之，需含實績對比預算總表，細項之對比請填寫附件3-4活動預算)	

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

結案報告簡表	
系所或社團全銜	
公益企劃案名稱	
實績與設定 公益服務目標對比 (請簡述之)	
實績公益服務效益 (請簡述之)	
未來 延續性自評 (請簡述之)	

全國大專院校公益夢想家計畫活動 申請暨獎學金、獎助金辦法

結案報告簡表					
系所或社團全銜					
公益企劃案名稱					
實績對比預算總表 (活動預算請參照附件3-4『活動預算』，並填寫實績)					
	預算項目	預算金額(A)	實績(B)	差異(B-A)	支用率(B/A)
範例	餐飲費	87,500	80,000	-7,500	91%
1	交通費				
2	餐飲費				
3	住宿費				
4	教具費				
5	講師費				
6	雜支費				
7	總計				